



Procédure de mise en rebus et de stockage des jantes (PREJ.P04/ver.00)

- **Date de dernière mise à jour:**
2 janvier 2025
- **Motif de la mise à jour:**
 - ☐ Evolution du système
 - ☐ Evolution de la norme
 - ☐ Audit interne
 - ☐ Audit deuxième ou troisième partie
 - ☐ Réorganisation fonctionnelle ou structurelle
 - ☐ Événement, incident ou dysfonctionnement
 - ☐ Autres...

QUOI?

La présente procédure vise à clarifier les conditions et le cheminement des prises de décision concernant des jantes non conformes ou des jantes dont l'acheminement chez le client doit attendre un temps plus long que prévu.

QUI?

La direction de PRIMA SERVICES est responsable de la bonne exécution de la présente procédure en relation avec le représentant désigné du client. Il jugera de l'information et de l'association de toute autre personne ou organisme.

OÙ?

Cette procédure est un document de PRIMA SERVICES. Il appartient au processus de Remise en Etat de Jante de son Système de Management.

QUAND?

Cette procédure est mise en exécution à l'obtention de résultats négatifs (fissure, fêlure déformation anormale, etc.) issus du contrôle d'une ou de plusieurs jantes.

COMMENT?

N°	Action	Resp.	Observation	Critères de performance
1	Analyser les résultats de tests	Responsable Technique	Le responsable technique doit: ✓ Procéder à l'analyse de tous les résultats de test ✓ Contrôler aléatoirement la véracité de des résultats	• Fiabilité des analyses
2	Documenter l'analyse des résultats de test (rapport d'analyse de résultats des test)	Responsables Technique	Le responsable technique doit rédiger un rapport d'analyse des résultats du lot de jantes. Ce rapport doit comporter, entre autres: ✓ La liste des jantes concernées ✓ La confirmation des tests et de leur résultats ✓ Les causes possible d'une telle avarie ✓ Les conséquences éventuelles qu'une utilisation de la jante pourraient entraîner ✓ Des suggestions de décision à la direction si une jante est jugée par le responsable technique comme devant être mise en rebus. Ces suggestions doivent être accompagnées de la ou des raisons qui les motivent. Ces raisons doivent être étayées par de photos, des preuves de mesure de cotes et/ou toute autre information jugée utile. ✓ Etc.	• Qualité générale du rapport d'analyse de résultats de tests • Fiabilité des données
3	Soumettre au client les rapport d'analyse de résultats de tests	Assistante des direction	✓ La suggestion de mise en rebus accompagnée éventuellement du .PDF du rapport d'analyse de résultats de tests et toujours de photos doit être enregistrée dans la base de données à l'attention du client. ✓ Le client doit valider en ligne l'autorisation de mise en rebus avant toute exécution	• Qualité des images illustratives
4	Exécuter et documenter la mise en rebus	Aide technicien	Détruire la jante afin de s'assurer qu'elle soit inutilisable Vendre la ferraille à un professionnel et documenter la vente (poids, facture et photos) pour la revalorisation du métal.	• Rapport qualité/prix
5	Rédiger un rapport semestriel de mise en rebus	Responsable Technique	Ce rapport est juste un récapitulatif des mise en rebus sur un semestre à l'attention de la direction de PRIMA SERVICES. Il doit: ✓ Indiquer la quantité de jantes mise en rebus ✓ Le mode de valorisation qui en a été fait ✓ Et la valeur ajoutée générée	• Régularité du rapport • Qualité du rapport
Stocker des jantes pour le client		Responsable commercial	La décision de stockage de jantes est prise par la direction de PRIMA SERVICES en accord avec le client. Les éléments de facturation et de durée sont à la discrétion de la direction. Précautions à prendre: - A TOUT MOMENT, EVITER QUE LES JANTES SOIENT POSEES A MEME LE SOL DES ATELIERS OU EN CONTACT DIRECT LES UNES AVEC LES AUTRES. TOUJOURS INTERCALER UN OBJET NON DESTRUCTIF (bois, carton , plastique, etc.).	

POURQUOI?

Cette procédure aide a maitriser la chaine de valeur engendrée par la revalorisation des jantes mises en rebus.

- **Rédigée par:** Bassirou Mbacké NDIAYE
- **Vérifiée par:**
- **Validée par:** Samba CAMARA